



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย โทร ๗๕๐๖

ที่ อว ๘๒๐๑.๐๑/ ๑๘๔๑

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายการพัสดุ

ด้วยฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการจัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวจินตนา นาคจินดา)
เจ้าหน้าที่บริหารงานชำนาญการ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓

ฝ่ายบริหารงานสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ

วันที่ ๓๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑)

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อหรือจ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคาและเสนอราคา	ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง	เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป	เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง
๒	๓	๔	๕	๖	๗	๘	๙	๑๐
๑	ค่าหมึกพิมพ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๙๙,๖๖๐.๐๐	๙๙,๖๖๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	WD SUPPLY & SERVICE - ๙๙,๖๖๐.-	WD SUPPLY & SERVICE - ๙๙,๖๖๐.-	เกณฑ์ราคา ไม่เกินวงเงินที่ประมาณการไว้และราคาไม่สูงกว่าราคากลาง	อว ๘๒๐๑.๐๑/๑๗๑๐ ลว. ๕ มิ.ย. ๖๓
๒	ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำเอกสารในการประชุมฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๖,๑๔๕.๐๐	๖,๑๔๕.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านอัน เอกสาร - ๖,๑๔๕.-	ร้านอัน เอกสาร - ๖,๑๔๕.-	เกณฑ์ราคา ไม่เกินวงเงินที่ประมาณการไว้และราคาไม่สูงกว่าราคากลาง	อว ๘๒๐๑.๐๑/๑๖๘๙ ลว. ๔ มิ.ย. ๖๓
๓	ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำเอกสารในการประชุมฝ่ายวิชาการของสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๗๐๐.๐๐	๗๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านอันป่าพะยอม คอมพิวเตอร์ - ๗๐๐.-	ร้านอันป่าพะยอม คอมพิวเตอร์ - ๗๐๐.-	เกณฑ์ราคา ไม่เกินวงเงินที่ประมาณการไว้และราคาไม่สูงกว่าราคากลาง	อว ๘๒๐๑.๐๑/พิเศษ ลว. ๑๑ มิ.ย. ๖๓
๔	ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำเอกสารในการประชุมฝ่ายวิชาการของสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๗๐๐.๐๐	๗๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ร้านอันป่าพะยอม คอมพิวเตอร์ - ๗๐๐.-	ร้านอันป่าพะยอม คอมพิวเตอร์ - ๗๐๐.-	เกณฑ์ราคา ไม่เกินวงเงินที่ประมาณการไว้และราคาไม่สูงกว่าราคากลาง	อว ๘๒๐๑.๐๑/พิเศษ ลว. ๑๑ มิ.ย. ๖๓